

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 573
Приморского района Санкт-Петербурга

Комендантский пр. 64 корп. 5, г. Санкт-Петербург,
e-mail: mail@school573.ru, <http://school573.ru>

ПРИНЯТО

Общим собранием
ГБОУ школы № 573
Приморского района
Санкт-Петербурга

(протокол от 01.09.20 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ школы № 573
от 01.09.20 № 29/04
Приморского района
Санкт-Петербурга



(И.В.Назарова)

«01» сентября 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

2020 год

1. Общие положения.

1.1. Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 573 Приморского района Санкт-Петербурга в дальнейшем - "Положение", разработано на основе статьи 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 24.12.2012 года №273-ФЗ, а также Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 573 Приморского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем – Образовательное учреждение).

1.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения. Общее собрание собирается руководителем Образовательного учреждения не реже одного раза в шесть месяцев. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

1.3. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

2. Компетенция и содержание деятельности.

2.1. Основная задача Общего собрания работников – управление в пределах своих полномочий Образовательным учреждением на началах самоуправления.

2.2. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- обсуждение и принятие проекта новой редакции устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в устав Образовательного учреждения;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов руководителя Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательным учреждением по вопросам их деятельности;
- принятие решений по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательным учреждением.

3. Права и ответственность Общего собрания

3.1. Члены Общего собрания имеют право:

- выносить на обсуждение вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Образовательного учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий Школы, по совершенствованию работы Школы, по развитию материальной базы.

3.2. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Образовательным учреждением уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении ;

4. Делопроизводство

4.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протокольно.

В книге протоколов фиксируют ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Книги протоколов Общего собрания работников пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью директора школы.

5.3. Протоколы Общего собрания работников относятся к делам постоянного хранения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседаниях.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.