

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 573 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИКАЗ

08.06.2026

№ 84/3

О внесении изменений в приказ № 6/6 от 23.01.2023 года
«Об утверждении Плана работы по противодействию
коррупции на 2025-2026 учебный год»

В соответствии с Распоряжением администрации Приморского района
Санкт-Петербурга от 07.05.2026 № 1004-р «О внесении изменений в План
мероприятий по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 573 Приморского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год.
(Приложение № 1).
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Дербиной Н.А. в ГБОУ школе № 573 Приморского района Санкт-Петербурга:
 - 2.1. Довести План работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 573 до
сведения комиссии по противодействию коррупции и сотрудников учреждения
в части их касающейся.
 - 2.2. Разместить План на официальном сайте ГБОУ школы № 573 Приморского
района Санкт-Петербурга.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ школы № 573



Назарова И.В.

ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 573 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности с направлением выписки из протокола в ОВГСиК	В течение 2026-2027гг	Директор Назарова И.В.
1.2	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов работников Школы	По мере выявления	Директор Назарова И.В.
1.3	Заслушивание на общем собрании работников (педагогическом совете) образовательного учреждения случаев совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	По мере выявления	Директор Назарова И.В. Заместитель директора по УВР Дербина Н.А.
1.4	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Директор Назарова И.В.
1.5	Подготовка отчёта об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Школе и размещение на официальном сайте школы в разделе "Противодействие коррупции"	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Дербина Н.А.
1.6	Участие в совещаниях и обучающих мероприятиях по вопросам организации работы по противодействию коррупции	По плану отдела образования и администрации района	Директор Назарова И.В., заместитель директора по УВР Дербина Н.А.
2. Организация работы по противодействию коррупции			
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов Школы, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	В течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Дербина Н.А.

2.2	Проведение мониторинга и корректировка перечня должностей по результатам оценки коррупционных рисков в случае изменения предмета в (цели) деятельности и штатно должностной структуры Школы	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Назарова И.В., заместитель директора по УВР Дербина Н.А.
2.3	Осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы школы по противодействию коррупции при выявлении правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в Школе	При получении такой информации	Директор Назарова И.В., заместитель директора по УВР Дербина Н.А.

2.4	Осуществление анализа деятельности Школы по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Заместитель директора по УВР Дербина Н.А.
2.5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью Школы по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (при поступлении обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Назарова И.В.
2.6	Осуществление контроля за опубликованием на официальном сайте администрации в сети «Интернет» информации о размещении планов-графиков закупок ГУ на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в сети «Интернет»	IV квартал ежегодно	Директор Назарова И.В.
2.7	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений	По мере выявления в течение 2026-2027 гг.	Директор Назарова И.В.
2.8	Осуществление контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, переданных ГУ	1 раз в полугодие	Директор Назарова И.В.
2.9	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Май - сентябрь	Директор Назарова И.В.
2.10	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь - июль	Директор Назарова И.В.
2.11	Осуществление контроля за деятельностью работников школы при осуществлении закупок малого объема (пункты 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ)	Ежеквартально	Директор Назарова И.В.
2.12	Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ, информации: об адресе сервиса «Нет коррупции!» на сайте сети «Интернет» (доменное имя сайта в сети «Интернет» - letters.gov.spb.ru) для приема обращений граждан, содержащих сведения о коррупции; мини-плакатов социальной рекламы, иных материалов, направленных на профилактику	В течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Дербина Н.А.

	коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ГУ		
2.13	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией	10 –15.12.2025г.	Советник по воспитанию Якименко О.В., заместитель директора по УВР Дербина Н.А.

2.14	Подготовка и размещение на официальном сайте школы в разделе «Противодействие коррупции» информации о ходе реализации антикоррупционной политики в Школе, правовых актов, планов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	В соответствии с планами работы и проведения мероприятий	Заместитель директора по УВР Дербина Н.А.
2.15	Осуществление контроля за ведением и обновлением раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Ежеквартально	Директор Назарова И.В.
3. Организация работы с работниками			
3.1	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в школе	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Назарова И.В.
3.2	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов Школы, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Назарова И.В., заместитель директора по УВР Дербина Н.А.
3.3	Организация работы по доведению до работников Школы положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции с целью формирования у работников школы негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Назарова И.В.
3.4	Обеспечение представления руководителем ГУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции», в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам»	Январь – апрель 2026г.	Директор Назарова И.В.
4. Организация предоставления Школой платных услуг			
4.1	Обеспечение контроля за соблюдением порядка предоставления платных услуг; контроля качества предоставляемых услуг; расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг.	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Назарова И.В.
4.2	Информирование населения через официальный сайт Школы о перечне и порядке предоставления платных услуг в школе	В течение 2025-2026 учебного года	Специалист по кадрам Собянина А.С.