



## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 573 Приморского района Санкт Петербурга

Тип образовательной организации<sup>1</sup>: общеобразовательное учреждение

Юридический адрес ОО: 197374, Санкт-Петербург, проспект Комендантский, дом 64, корпус 5, строение 1

Фактический адрес ОО<sup>2</sup>: 197374, Санкт-Петербург, проспект Комендантский, дом 64, корпус 5, строение 1

### Руководители

Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
врио Директора	Назарова Ирина Владимировна	246-05-75
Заместитель директора по УВР	Бородатая Наталья Александровна	+7218656954
Заместитель директора по УВР	Голошумова Юлия Анатольевна	+79117757559
Заместитель директора по ВР	Смирнова Наталья Константиновна	+79602553563
Заместитель директора по АХР	Барышева Екатерина Юрьевна	+79052045704

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники муниципального органа управления образованием	Специалист первой категории отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга	Кривоногов Владислав Евгеньевич	(812)-417-42-19
Ответственные Госавтоинспекции	Старший инспектор отдела пропаганды ОГИБДД УМВД России по Приморскому району Санкт-Петербурга, капитан полиции	Ветрова Юлия Сергеевна	(812) 573-58-94

<sup>1</sup> Далее – ОО

<sup>2</sup> Если фактический адрес ОО отличается от юридического

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Приморском районе Санкт-Петербурга	Методист, руководитель районного опорного центра по ПДДТТ и БДД ГБУ ДО Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»	Смирнова Мария Геннадьевна	(812) 409-88-95
Ответственные работники за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ГБОУ	Педагог-организатор ОБЖ	Шатыло Андрей Францевич	8-960-255-35-63
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично-дорожной сети	1. Глава МО Коломяги  2. Начальник ОГИБДД УМВД России по Приморскому району СПб,	Борисенко Сергей Эдуардович  Дуброва Василий Александрович, подполковник (812) 454-68-70 (812) 348-43-99	(812) 454-68-70  (812) 348-43-99
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения	1. Глава МО Коломяги  2. СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга» <a href="http://gudodd.ru/contacts/">http://gudodd.ru/contacts/</a>	Борисенко Сергей Эдуардович  Директор: Мушта Валерий Николаевич	(812) 454-68-70  (812) 241-25-73  (812) 576-01-91 (многоканальный) (812) 576-01-90 (резервный)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина  
Владимировна, Директор

23.10.23 17:05 (MSK)

Сертификат A165633C808A9D678FFEABA119248BB7

	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Руководитель кружка юных инспекторов движения <sup>3</sup>		

Наличие отряда ЮИД \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_ обучающихся \_\_\_\_\_ (воспитанников)  
\_\_\_\_\_ 1440 \_\_\_\_\_

Наличие информационного стенда по БДД \_\_\_\_\_ в наличии холл 1 этажа (вход №1)  
(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие уголка по БДД \_\_\_\_\_ имеется в кабинетах, закрепленных за классами

Наличие кабинета (класса) по БДД \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

—  
(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие методической литературы и наглядных пособий (краткий перечень)

**Список методической пособий**

1. Набор плакатов Улица полна неожиданностей
2. Набор иллюстраций «Дорожные знаки»
3. Детям о правилах дорожного движения
4. CD Мультимедийный образовательный комплекс по профилактике дорожно-транспортного травматизма для учащихся 5–9 классов
5. CD Профилактика дорожно-транспортного травматизма в образовательной организации
6. CD Улица полна неожиданностей (для младшего школьного возраста)
7. Комплект таблиц. Безопасное поведение школьников (нач. школа) (5 таблиц)
8. **Методическая литература:**
  - В.И.Ковалько «Игровой модульный курс по ПДД или Школьник вышел на улицу» 1-4 класс, Москва 2014
  - А.В.Вашкевич «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в образовательных учреждениях», МВД РОсии Санкт-Петербург 2012
  - С.О.Жатин «Правила Дорожного Движения» 1-4 движения Волгоград
  - К.Ю. Белая «Твоя безопасность» (Как вести себя дома и на улице) Просвещение, 2000г. Серия «Скоро в школу»

<sup>3</sup> Далее – ЮИД

- Овечкина Т.А. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» (методические рекомендации для учителей начальной школы» СПб. АППО, 2011
- Методические рекомендации «Формирование у детей и подростков навыков безопасного поведения на улицах и дорогах» для педагогов ОУ. М:Третий Рим,2007

Наличие учебной площадки для проведения практических занятий по БДД  
нет

(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие автобуса в ОО \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_  
(при наличии автобуса)

Владелец автобуса \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_  
(ОО, муниципальное образование и др.)

Время занятий в ОО

1-я смена с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 14.30  
8.30  
2-я смена с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Внеурочная с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 17.40  
деятельность \_\_\_\_\_ 14.20

Телефоны оперативных служб:

Единая служба спасения	112
Пожарная служба	01
Скорая помощь	03
Полиция	02
Госавтоинспекция	
Диспетчерская служба Дирекции по организации дорожного движения	(812) 576-01-91

(другие необходимые телефоны)

# 1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО

## 1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей



### Схема движения транспортных средств



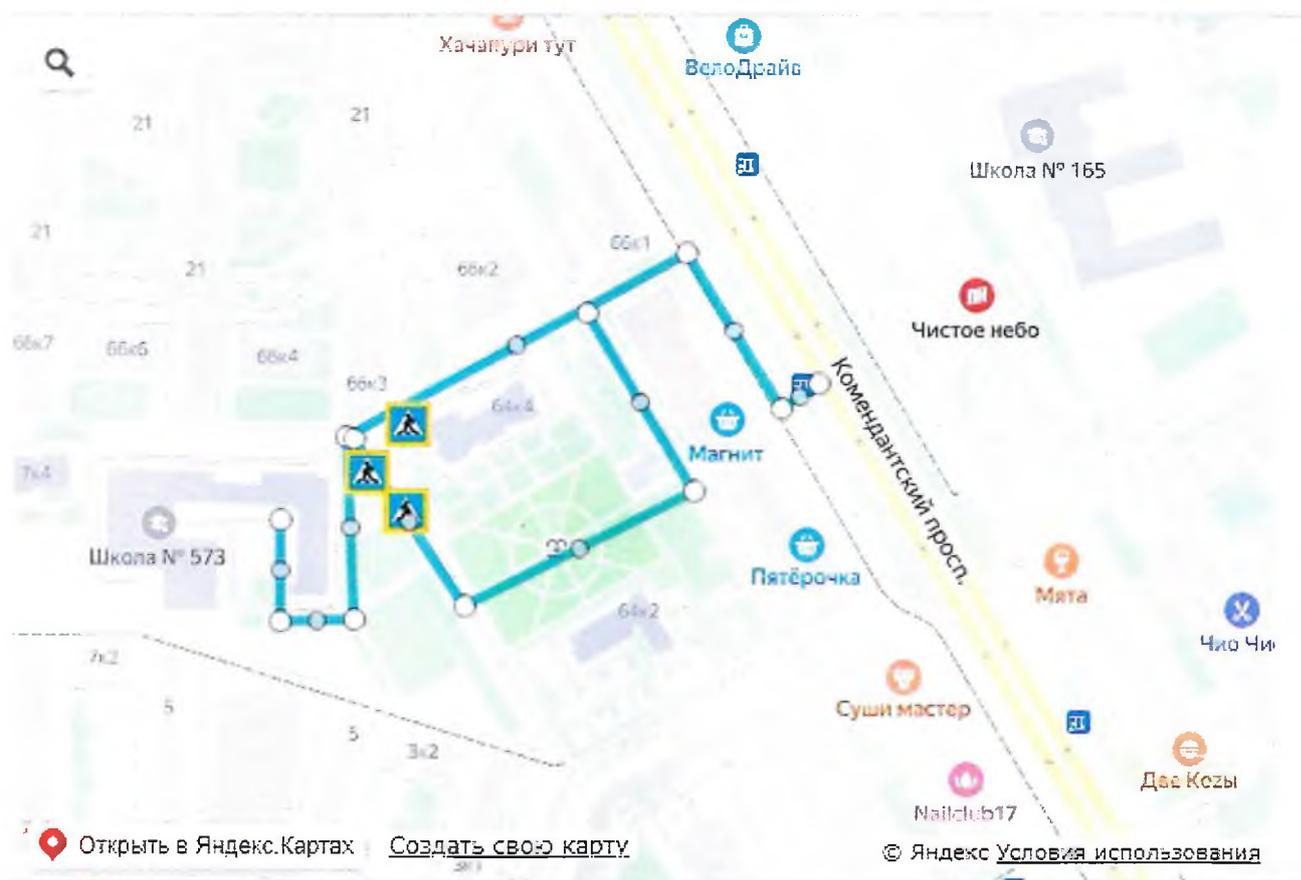
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина  
Владимировна, Директор

23.10.23 17:05 (MSK)

Сертификат A165633C808A9D678FFEABA119248BB7

## 1.2. Маршруты движения пеших организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

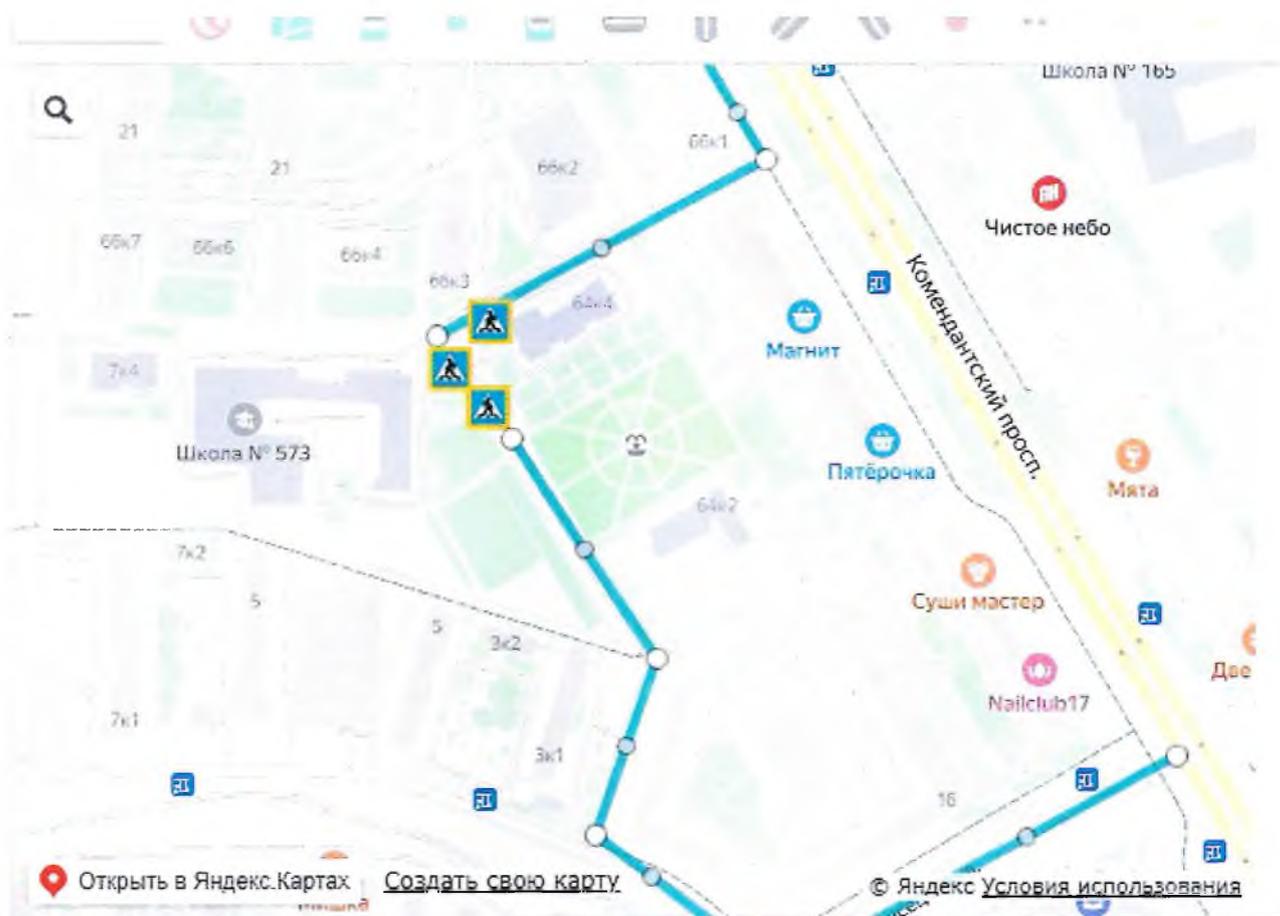
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина  
Владимировна, Директор

23.10.23 17:05 (MSK)

Сертификат A165633C808A9D678FFEABA119248BB7

**1.3. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта)<sup>4</sup>**

Схема безопасных маршрутов обучающихся



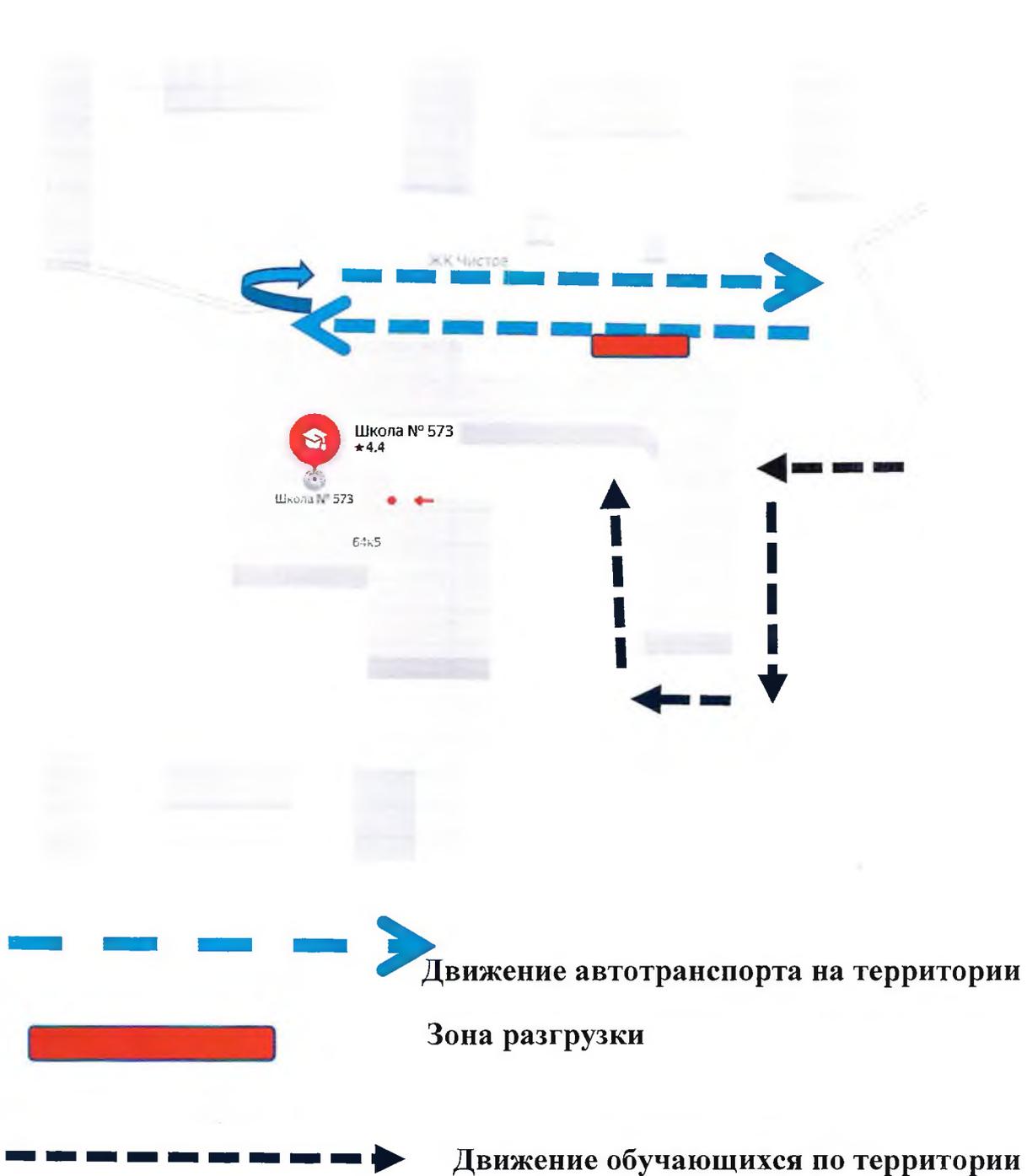
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина  
Владимировна, Директор

23.10.23 17:05 (MSK)

Сертификат A165633C808A9D678FFEABA119248BB7

**1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО**



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО

1. Паспорт дорожной безопасности образовательной организации является основным документом, систематизирующим сведения о деятельности образовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся на прилегающих к образовательной организации дорогах общего пользования и внутриквартальной территории.

Паспорт дорожной безопасности обязаны иметь все образовательные организации Санкт-Петербурга.

2. Бланки Паспорта изготавливаются по единому для Санкт-Петербурга образцу и оформляются на русском языке.

3. Заполнение Паспорта осуществляется администрацией образовательной организации с учетом требований настоящего положения.

4. Титульный лист Паспорта должен содержать следующие данные:

- наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) представителя Районной администрации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД У МВД России;
- год подготовки Паспорта.

5. В Паспорт вносятся следующие сведения об образовательной организации:

### *Общие сведения:*

- Наименование ОО;
- Тип ОО;
- Местонахождения адрес ОО;
- Фактический адрес ОО (если отличается от юридического);
- Руководители ОО
- Ответственный (-ые) от отдела ГИБДД У МВД России;
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма образовательной организации, РОЦ БДД (телефон, адрес);
- Количество учащихся в образовательной организации;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) (если имеется);
- Наличие школьного автобуса в ОО;
- Расписание занятий в ОО;
- Телефоны оперативных служб.

### *План-схемы:*

- План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей;
- Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта);
- Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.);
- Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО;
- Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок);
- Место посадки/высадки обучающихся у ОО;
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

6. Действие Паспорта ограничивается 3 годами и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.).

7. Актуализация данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом.

8. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

9. Паспорт размещается на сайте образовательной организации в виде титульного листа, листа согласования и листа корректировок.

10. Копия «План-схемы района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей», содержащаяся в Паспорте должна быть размещена на стенде в доступном для родителей месте в фойе образовательной организации. Там же располагается книга «Предложений по организации дорожного движения вблизи образовательной организации».

11. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя образовательной организации.

12. Паспорт переоформляется по окончании его срока действия, повреждении и невозможности дальнейшего ведения. В новый Паспорт переносится информация, не утратившая актуальность на момент его переоформления.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ</u> .....	2
<u>1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО</u> .....	6
<u>1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей</u> .....	6
<u>1.2. Маршруты движения пеших организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.)</u> .....	7
<u>1.3. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта)</u> .....	8
<u>1.4. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО</u> .....	9
<u>ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ</u> .....	10
<u>ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО</u> .....	12